



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:25-114606>

Département(s) de publication : **62**

Annonce n° **25-114606**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Musée du Louvre-Lens

**Correspondant :** Ténèze Annabelle, Directrice

**Adresse :** 6 rue Charles Lecocq, 62300 LENS

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 321186262

**Courriel :** achats@louvrelens.fr

**Adresse internet :** <http://www.louvrelens.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://louvrelens.e-marchespublics.com/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Marché public : réalisation des contrôles réglementaires et techniques nécessaires à la bonne activité du Musée du Louvre-Lens

**Lieu d'exécution :** 6 rue Charles Lecocq, 62300 LENS

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Marché public : réalisation des contrôles réglementaires et techniques nécessaires à la bonne activité du Musée du Louvre-Lens

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 01/01/2026 et jusqu'au 31/12/2029

La durée de chaque lot est précisée au sein des documents de la consultation.

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Néant

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés :** Situation juridique: Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. Capacité économique et financière: 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Capacité technique: 1. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. 2. Uniquement pour lot 2: Un certificat de qualification professionnelle. Niveau(x) minimal(aux): 2. Pour le lot n°2, les interlocuteurs du pouvoir adjudicateur devront être habilités "ERP du 1er groupe"

## Section 7 - Critères d'attribution

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Prix : 40%
- Valeur technique : 60%

## Section 8 - Mode de passation du marché

**Type de procédure :** procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

**Date limite de réception des offres :** 17/11/2025 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :**  
25\_ADM\_07

**Renseignements complémentaires :** Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :** Musée du Louvre-Lens

**Contact :** Ténèze Annabelle, Directrice

**Adresse :** 6 rue Charles Lecocq, 62300 LENS

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 321186262

**Courriel :** [achats@louvrelens.fr](mailto:achats@louvrelens.fr)

**Adresse internet :** <http://www.louvrelens.fr>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :** Musée du Louvre-Lens

**Contact :** Ténèze Annabelle, Directrice

**Adresse :** 6 rue Charles Lecocq, 62300 LENS

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 321186262

**Courriel :** [achats@louvrelens.fr](mailto:achats@louvrelens.fr)

**Adresse internet :** <https://louvrelens.e-marchespublics.com/>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :** Musée du Louvre-Lens

**Contact :** Ténèze Annabelle, Directrice

**Adresse :** 6 rue Charles Lecocq, 62300 LENS

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 321186262

**Courriel :** [achats@louvrelens.fr](mailto:achats@louvrelens.fr)

**Adresse internet :** <http://www.louvrelens.fr>

## Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

Possibilité de présenter une offre pour l'ensemble des lots

- Lot(s) 1 - Contrôles règlementaires
- Lot(s) 2 - Contrôles techniques

## Section 14 - Informations complémentaires

---

Date d'envoi du présent avis à la publication : 15/10/2025