



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:26-32266>

Département(s) de publication : **972**

Annonce n° **26-32266**

---

### Section 1 - Acheteur

#### 1.1 Acheteur

**Nom officiel** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Forme juridique de l'acheteur** : Autorité locale

**Activité du pouvoir adjudicateur** : Services d'administration générale

### Section 2 - Procédure

#### 2.1 Procédure

**Titre** : FOURNITURE DE VACCINS POUR LES SERVICES DE LA COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Description** : FOURNITURE DE VACCINS POUR LES SERVICES DE LA COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Identifiant de la procédure** : 77664682-d103-49a1-a067-b569dbe5db16

**Identifiant interne** : 2025\_PMI\_0678

**Type de procédure** : Ouverte

**La procédure est accélérée** : non

##### 2.1.1 Objet

**Nature du marché** : Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv )** : 33651600 Vaccins

##### 2.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale** : • Pour les lots n° 1 à 12 inclus Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville** : FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal** : 97264

**Subdivision pays (NUTS)** : Martinique ( FRY20 )

**Pays** : France

#### 2.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale** : • Pour le lot n° 13 Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 8 h 00 à 15 h 00, à l'adresse suivante : LABORATOIRE TERRITORIAL D'ANALYSE DE MARTINIQUE Quartier La Favorite

**Ville** : LE LAMENTIN

**Code postal** : 97232

**Subdivision pays (NUTS)** : Martinique ( FRY20 )

**Pays** : France

#### 2.1.3 Valeur

**Valeur estimée hors TVA** : 0 Euro

#### 2.1.4 Informations générales

**Base juridique** :

Directive 2014/24/UE

#### 2.1.5 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Le soumissionnaire doit présenter une offre pour l'ensemble des lots**

#### 2.1.6 Motifs d'exclusion

**Sources des motifs d'exclusion** : Avis

Corruption :

## Section 5 - Lot

### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0001

**Titre** : Lot 1 : Vaccin contre l'Hépatite B chez le nourrisson et l'enfant de moins de 16 ans

**Description** : Lot 1 : Vaccin contre l'Hépatite B chez le nourrisson et l'enfant de moins de 16 ans

**Identifiant interne** : 1

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché** : Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv )** : 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv )** : 33651680 Vaccins antihépatite B

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale** : Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service  
Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-  
Marthe

**Ville** : FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal** : 97264

**Subdivision pays (NUTS)** : Martinique ( FRY20 )

**Pays** : France

**Informations complémentaires** :

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée** : 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements** : 3

**Autres informations sur le renouvellement** : L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)** : oui

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0002

**Titre :** Lot 2 : Vaccin contre la Diphtérie, le Tétanos, la Coqueluche, la Poliomyélite, l' Haemophilus Influenzae b et l'Hépatite B

**Description :** Lot 2 : Vaccin contre la Diphtérie, le Tétanos, la Coqueluche, la Poliomyélite, l' Haemophilus Influenzae b et l'Hépatite B

**Identifiant interne :** 2

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651610 Vaccins antidiphtérie, anticoqueluche et antitétanos

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère :** Effectif moyen annuel

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère :** Chiffre d'affaires annuel général

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction

ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0003

**Titre :** Lot 3 : Vaccin contre la Diphtérie, le Tétanos, la Coqueluche acellulaire et la Poliomyélite (DTCaP)

**Description :** Lot 3 : Vaccin contre la Diphtérie, le Tétanos, la Coqueluche acellulaire et la Poliomyélite (DTCaP)

**Identifiant interne :** 3

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651610 Vaccins antidiphtérie, anticoqueluche et antitétanos

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement** : L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère** :

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 – Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 – Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 – Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 – Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation** : <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**

Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :**  
COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0004

**Titre :** Lot 4 : Vaccin contre la Rougeole, les Oreillons et la Rubéole

**Description :** Lot 4 : Vaccin contre la Rougeole, les Oreillons et la Rubéole

**Identifiant interne :** 4

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651640 Vaccins ROR (rougeole, oreillons, rubéole)

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

##### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

##### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Libellés Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère** :

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requête

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

## 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0005

**Titre** : Lot 5 : Vaccin contre le Pneumocoque (Pn conjugué) chez le nourrisson

**Description** : Lot 5 : Vaccin contre le Pneumocoque (Pn conjugué) chez le nourrisson

**Identifiant interne** : 5

### 5.1.1 Objet

**Nature du marché** : Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv )**: 33651600 Vaccins

### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale** : Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE  
Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service  
Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-  
Marthe

**Ville** : FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal** : 97264

**Subdivision pays (NUTS)** : Martinique ( FRY20 )

**Pays** : France

**Informations complémentaires** :

### 5.1.3 Durée estimée

**Durée** : 12 Mois

### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements** : 3

**Autres informations sur le renouvellement** : L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)** : oui

### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

### 5.1.9 Critères de sélection

## **Sources des critères de sélection : Avis**

### **Critère : Références sur des services spécifiés**

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

### **Critère : Effectif moyen annuel**

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

### **Critère : Chiffre d'affaires annuel général**

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

## **5.1.10 Critères d'attribution**

### **Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 60

### **Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

### **Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 – Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 – Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 – Modalités de gestion

des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 – Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé : oui**

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants : 1**

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0006

**Titre :** Lot 6 : Vaccin contre l'Hépatite A chez l'adolescent de plus de 16 ans et chez l'adulte

**Description :** Lot 6 : Vaccin contre l'Hépatite A chez l'adolescent de plus de 16 ans et chez l'adulte

**Identifiant interne :** 6

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE  
Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service  
Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-  
Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA :** 0 Euro

### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère** :

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialedeMartinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialedeMartinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

### **Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

#### **5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### **5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0007**

**Titre :** Lot 7 : Vaccin contre l'Hépatite B chez l'adolescent de plus de 16 ans et chez l'adulte

**Description :** Lot 7 : Vaccin contre l'Hépatite B chez l'adolescent de plus de 16 ans et chez l'adulte

**Identifiant interne :** 7

##### **5.1.1 Objet**

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651680 Vaccins antihépatite B

##### **5.1.2 Lieu d'exécution**

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville** : FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal** : 97264

**Subdivision pays (NUTS)** : Martinique ( FRY20 )

**Pays** : France

**Informations complémentaires** :

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée** : 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements** : 3

**Autres informations sur le renouvellement** : L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.5 Valeur

**Valeur estimée hors TVA** : 0 Euro

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)** : oui

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère :**

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 – Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 – Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 – Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 – Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0008

**Titre :** Lot 8 : Vaccin contre la diphtérie, le Tétanos, la coqueluche acellulaire et la Poliomyélite (dTcaP)

**Description :** Lot 8 : Vaccin contre la diphtérie, le Tétanos, la coqueluche acellulaire et la Poliomyélite (dTcaP)

**Identifiant interne :** 8

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651610 Vaccins antidiphtérie, anticoqueluche et antitétanos

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651670 Vaccins antipolio

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 **Durée estimée**

**Durée :** 12 Mois

#### 5.1.4 **Renouvellement**

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 **Informations générales**

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

#### 5.1.7 **Marché public stratégique**

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

#### 5.1.9 **Critères de sélection**

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère :** Effectif moyen annuel

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère :** Chiffre d'affaires annuel général

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 **Critères d'attribution**

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7

du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0009

**Titre :** Lot 9 : Vaccin contre la Grippe saisonnière

**Description :** Lot 9 : Vaccin contre la Grippe saisonnière

**Identifiant interne :** 9

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

**Nomenclature supplémentaire ( cpv ):** 33651660 Vaccins antigrippe

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

##### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

##### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement** : L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère** :

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation** : <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**

Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

## 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0010

**Titre :** Lot 10 : Vaccin nonavalent contre le Papillomavirus humains HPV

**Description :** Lot 10 : Vaccin nonavalent contre le Papillomavirus humains HPV

**Identifiant interne :** 10

### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée** : La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale** : Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection** : Avis

**Critère** : Références sur des services spécifiés

**Description** : Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère** : Effectif moyen annuel

**Description** : Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère** : Chiffre d'affaires annuel général

**Description** : Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère** :

**Type** : Prix

**Description** : Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 60

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

**5.1.11 Documents de marché**

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :** français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :** Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou

reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne** : Requise

**La commande en ligne sera utilisée** : oui

**Le paiement en ligne sera utilisé** : oui

#### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre** :

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants** : 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique** :

Pas de système d'acquisition dynamique

#### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de médiation** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours** : \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres** : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0011

**Titre** : Lot 11 : Vaccin contre le Zona chez l'adulte

**Description :** Lot 11 : Vaccin contre le Zona chez l'adulte

**Identifiant interne :** 11

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE  
Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service  
Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-  
Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère :** Effectif moyen annuel

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère :** Chiffre d'affaires annuel général

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 60

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description :** Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et

du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français

**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

### 5.1.15 Techniques

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

### 5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0012

**Titre :** Lot 12 : Vaccin contre le Pneumocoque chez l'adulte

**Description :** Lot 12 : Vaccin contre le Pneumocoque chez l'adulte

**Identifiant interne :** 12

#### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

#### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

#### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

#### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements :** 3

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) :** oui

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère :** Effectif moyen annuel

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère :** Chiffre d'affaires annuel général

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :****Type :** Prix**Description :** Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)**Nombre critère d'attribution :** 60**Critère :****Type :** Qualité**Description :** Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)**Nombre critère d'attribution :** 20**Critère :****Type :** Qualité**Description :** Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)**Nombre critère d'attribution :** 20**5.1.11 Documents de marché****Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles :**  
français**Date limite de demande d'informations complémentaires :** 20/04/2026 à 12:00**Adresse des documents de marché :** [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)**5.1.12 Conditions du marché public**

**Conditions de présentation :**

**Présentation par voie électronique :** Requise

**Adresse de présentation :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées :** français

**Catalogue électronique :** Non autorisée

**Variantes :** Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres :** Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**  
Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'Acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** \* Référé contractuel prévu aux articles L. 551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

#### 5.1 Identifiant technique du lot : LOT-0013

**Titre :** Lot 13 : Vaccin contre la Fièvre Jaune

**Description :** Lot 13 : Vaccin contre la Fièvre Jaune

**Identifiant interne :** 13

##### 5.1.1 Objet

**Nature du marché :** Fournitures

**Nomenclature principale ( cpv ):** 33651600 Vaccins

##### 5.1.2 Lieu d'exécution

**Adresse postale :** Les livraisons s'effectueront les jours ouvrés du lundi au vendredi de 9 h 00 à 12 h 00, à l'adresse suivante : COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE Centre Administratif Territorial de Martinique DGA Santé, Prévention et Sports Service Conseil en Santé et Pharmacie Territoriale Porte n° 30 (RDC) Boulevard Chevalier Sainte-Marthe

**Ville :** FORT-DE-FRANCE CEDEX

**Code postal :** 97264

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Informations complémentaires :**

##### 5.1.3 Durée estimée

**Durée :** 12 Mois

##### 5.1.4 Renouvellement

**Nombre maximal de renouvellements : 3**

**Autres informations sur le renouvellement :** L'accord-cadre est reconduit tacitement jusqu'à son terme. Le nombre de périodes de reconduction est fixé à trois (3). La durée de chaque période de reconduction est de douze (12) mois. La durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, est de quatre (4) ans (48 mois). La reconduction est considérée comme acceptée si aucune décision écrite contraire n'est prise par le l'Acheteur Public au moins 3 mois avant la fin de la durée de validité de l'accord-cadre. Le titulaire ne peut pas refuser la reconduction. Dans tous les cas, le titulaire reste engagé jusqu'à la fin de la période en cours.

#### 5.1.6 Informations générales

**Participation réservée :** La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

**Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui**

#### 5.1.7 Marché public stratégique

**Méthode utilisée pour réduire l'incidence environnementale :** Autre

#### 5.1.9 Critères de sélection

**Sources des critères de sélection :** Avis

**Critère :** Références sur des services spécifiés

**Description :** Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat.

**Critère :** Effectif moyen annuel

**Description :** Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour la dernière année

**Critère :** Chiffre d'affaires annuel général

**Description :** Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles

#### 5.1.10 Critères d'attribution

**Critère :**

**Type :** Prix

**Description :** Prix de la prestation (apprécié au regard du montant total de l'offre, tel que résultant du détail quantitatif estimatif (DQE) ou du bordereau des prix unitaires (BPU).)

**Catégorie du critère d'attribution seuil :** Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution :** 60

**Critère :**

**Type :** Qualité

**Description** : Qualité du service après-vente (appréciée au regard des éléments fournis par le candidat dans son cadre de réponse) 2.1 - Modalités de reprise en cas d'erreur de commande (10 %) • Délais de prise en charge • Organisation logistique • Conditions financières (frais à la charge du titulaire ou non) 2.2 - Modalités de reprise des vaccins en cas de délai de péremption non conforme ou insuffisant (5 %) • Seuils de péremption garantis • Procédures de reprise • Traçabilité et sécurisation des retours 2.3 - Modalités de reprise en cas de retrait de lots (5 %)

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

**Critère** :

**Type** : Qualité

**Description** : Performances en matière de protection de l'environnement (appréciées au regard des engagements et moyens décrits dans le cadre de réponse) 3.1 - Caractéristiques environnementales des emballages (5 %) • Recyclabilité • Part de matériaux recyclés • Certifications (type FSC ou équivalent) 3.2 - Réduction et optimisation des conditionnements (5 %) • Limitation des suremballages • Optimisation des volumes transporté 3.3 - Modalités de gestion des déchets et des conditionnements isothermes et des enregistreurs de températures (5 %) • Reprise ou réutilisation des cartons • Gestion des pains de glace • Dispositifs de valorisation ou recyclage 3.4 - Organisation des livraisons et du transport (5 %) • Fiabilité et sécurisation de la chaîne du froid • Délais et flexibilité des livraisons • Traçabilité et suivi des livraisons

**Catégorie du critère d'attribution seuil** : Pondération (pourcentage, valeur exacte)

**Nombre critère d'attribution** : 20

#### 5.1.11 Documents de marché

**Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles** : français

**Date limite de demande d'informations complémentaires** : 20/04/2026 à 12:00

**Adresse des documents de marché** : [https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

#### 5.1.12 Conditions du marché public

**Conditions de présentation** :

**Présentation par voie électronique** : Requise

**Adresse de présentation** : <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées** : français

**Catalogue électronique** : Non autorisée

**Variantes** : Non autorisée

**Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres** : Non autorisée

**Date limite de réception des offres :** 30/04/2026 à 12:00

**Date limite de validité de l'offre :** 4 Mois

**Conditions du marché :**

**Le marché doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés :**

Non

**Un accord de confidentialité est requis :** oui

**Informations complémentaires sur l'accord de confidentialité :**

Conformément à l'article 5.1.1 du CCAG, le titulaire et l'acheteur qui, à l'occasion de l'exécution du marché, ont connaissance d'informations ou reçoivent communication de documents ou d'éléments de toute nature, présentant un caractère confidentiel, sont tenus de prendre toutes mesures nécessaires, afin d'éviter que ces informations, documents ou éléments ne soient divulgués à un tiers qui n'a pas à en connaître. Une partie ne peut demander la confidentialité d'informations, de documents ou d'éléments qu'elle a elle-même rendus publics.

**Facturation en ligne :** Requise

**La commande en ligne sera utilisée :** oui

**Le paiement en ligne sera utilisé :** oui

**5.1.15 Techniques**

**Accord-cadre :**

Accord-cadre, sans remise en concurrence

**Nombre maximal de participants :** 1

**Informations sur le système d'acquisition dynamique :**

Pas de système d'acquisition dynamique

**5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen**

**Organisation chargée des procédures de médiation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Organisation chargée des procédures de recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE - Tribunal Administratif

**Informations relatives aux délais de recours :** Les voies de recours sont les suivantes : \* Référé précontractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de Justice Administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. \* Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA. \* Recours pour excès de pouvoir contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du CJA, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme. (Le recours ne peut plus, toutefois, être exercé après la signature du contrat). \* Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux (2) mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui reçoit les demandes de participation :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Organisation qui traite les offres :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

## Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

**Nom officiel :** COLLECTIVITE TERRITORIALE DE MARTINIQUE

**Numéro d'enregistrement :** 20005550700012

**Département :** MARTINIQUE

**Adresse postale :** RUE GASTON DEFFERRE CS 30137

**Ville :** Fort-de-france cedex

**Code postal :** 97201

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Point de contact :** <https://www.collectivitedemartinique.achatpublic.com>

**Adresse électronique :** [sylvia.valide@collectivitedemartinique.mq](mailto:sylvia.valide@collectivitedemartinique.mq)

**Téléphone :** 0596388038

**Point de terminaison pour l'échange d'informations (URL) :** [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent\\_detail.do?PCSLID=CSL\\_2026\\_zl3\\_exmqi7](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_zl3_exmqi7)

**Profil de l'acheteur :** <https://collectiviteterritorialede martinique.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>

**Autres points de contact :**

**Nom officiel :** Tribunal Administratif

**Adresse postale :** Rue du Citronnier CS 17103

**Ville :** SCHOELCHER CEDEX

**Code postal :** 97271

**Subdivision pays (NUTS) :** Martinique ( FRY20 )

**Pays :** France

**Adresse électronique :** [greffe.ta-fort-de-france@juradm.fr](mailto:greffe.ta-fort-de-france@juradm.fr)

**Téléphone :** 0596716667

**Autres points de contact :**

**Nom officiel :** Comité Consultatif Interrégional de Règlement Amiable des Différends de Paris

**Département :** Préfecture de la Région Île-de-France - Préfecture de Paris Direction des Affaires Juridiques

**Adresse postale :** 5, Rue Leblanc

**Ville :** PARIS CEDEX 15

**Code postal :** 75911

**Subdivision pays (NUTS) :** Paris ( FR101 )

**Pays :** France

**Adresse électronique :** ccira@paris-idf.gouv.fr

**Téléphone :** 0182524272

**Télécopieur :** 0182524295

**Rôles de cette organisation :**

**Acheteur**

**Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché**

**Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché**

**Organisation qui reçoit les demandes de participation**

**Organisation qui traite les offres**

**Organisation chargée des procédures de recours**

**Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours**

**Organisation chargée des procédures de médiation**

**Informations relatives à l'avis**

**Identifiant/version de l'avis :** fa441199-fbc5-44f1-a573-cd347b180747 - 01

**Type de formulaire :** Mise en concurrence

**Type d'avis :** Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

**Date d'envoi de l'avis :** 27/03/2026 à 19:14

**Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible :** français

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 27/03/2026